

Jakość to stopień zgodności ze wzorcem, specyfikacją, planem.

Ocena polega na ustaleniu opinii czy zadanie zostało wykonane zgodnie z planem – porównanie stanu rzeczywistego z pożądanym. proces porównywania to kontrola.

Etapy oceny jakości wykonanego zadania:

- określenie stanu pożądanego
- komunikowanie wymagań
- ustalenie stanu rzeczywistego
- porównanie stanu pożądanego z rzeczywistym
- ustalenie czy zadanie wykonano zgodnie z planem (opinia)
- określić przyczyny niezgodności realizacji z planem
- ustalenie wniosków na przyszłość

określenie stanu pożądanego

- termin rozpoczęcia i zakończenia, terminy pośrednie
- współpracownicy i przełożeni
- właściwości rezultatu zadania

komunikowanie wymagań

- oddelegowanie

ustalenie stanu rzeczywistego

- zebranie informacji na podstawie
  - obserwacji rezultatu pracy
  - lub raportów osób wykonujących zadanie

porównanie stanu pożądanego z rzeczywistym

- porównanie wymagań zaplanowanych ze stanem rzeczywistym

opinia

- jeżeli wymagania zostały spełnione wszystkie to opinia jest pozytywna
- im więcej i w większym stopniu wymagania nie zostały spełnione tym bardziej opinia mniej pozytywna

określić przyczyny niezgodności realizacji z planem

- określanie przyczyn technicznych, organizacyjnych, ludzkich i innych
- wykorzystanie metody 5 Why

ustalenie wniosków na przyszłość

- jakie wnioski płyną z wykonanego zadania

Na podstawie: Książka – „Organizowanie pracy małych zespołów” – Iza Flor – Ekonomik.