

Procedura dopuszczenia programów nauczania do użytku szkolnego w Zespole Szkół im. prof. Romana Gostkowskiego w Łazach

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) – dalej zwana ustawą.

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 752) – dalej zwane rozporządzeniem.

§ 1.

Procedura reguluje zasady dopuszczania programów nauczania do użytku w szkole w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników.

§ 2.

Program nauczania dla zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, oraz program nauczania dla zawodu zwany dalej "programem nauczania" dopuszcza do użytku w danej szkole dyrektor szkoły, na wniosek nauczyciela lub nauczycieli. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 lub 1a do procedury.

§ 3.

Wniosek, o którym mowa w § 2, dla programów, które będą obowiązywały w kolejnym roku szkolnym, nauczyciel lub nauczyciele składają w formie pisemnej na 7 dni przed dniem 15 czerwca poprzedniego roku szkolnego wraz z arkuszem diagnostycznym stanowiącym załącznik nr 2 lub 2a do procedury.

§ 4.

1. Program nauczania zaproponowany przez nauczyciela lub nauczycieli może być opracowany:

- 1) samodzielnie przez nauczyciela,
- 2) we współpracy z innymi nauczycielami,
- 3) przez innego autora (autorów),
- 4) przez innego autora (autorów) wraz z dokonanymi zmianami.

§ 5.

Zaproponowany przez nauczyciela lub nauczycieli program nauczania powinien być dostosowany do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony.

§ 6.

1. **Program nauczania ogólnego** obejmuje, co najmniej jeden etap edukacyjny i może być dopuszczony do użytku w danej szkole, jeżeli:

- 1) stanowi opis sposobu realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół;
- 2) zawiera:
 - a) szczegółowe cele kształcenia i wychowania,
 - b) treści zgodne z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego,
 - c) sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków, w jakich program będzie realizowany,
 - d) opis założonych osiągnięć ucznia, a w przypadku programu nauczania ogólnego uwzględniającego dotychczasową podstawę programową kształcenia ogólnego - opis założonych osiągnięć ucznia z uwzględnieniem standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów, określonych w przepisach w sprawie standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów,
 - e) propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć ucznia;
- 3) jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.

§ 7

1. **Program nauczania dla zawodu** może być dopuszczony do użytku w szkole, jeżeli:

- 1) stanowi zbiór celów kształcenia i treści nauczania ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach, określonej w rozporządzeniu MEN w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach, w formie efektów kształcenia właściwych dla zawodu, w którym kształci szkoła;
- 2) zawiera programy nauczania poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego, ustalonych przez dyrektora szkoły w szkolnym planie nauczania: przedmiotów, modułów lub innych układów treści, obejmujące:
 - a) uszczegółowione efekty kształcenia, o których mowa w pkt. 1, które powinny być osiągnięte przez ucznia w procesie kształcenia, oraz propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania tych osiągnięć,

- b) opis sposobu osiągnięcia uszczegółowionych efektów kształcenia, o których mowa w pkt. 1, z uwzględnieniem indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów,
- c) opis warunków, w jakich program będzie realizowany, z uwzględnieniem warunków realizacji kształcenia w danym zawodzie, ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach,
- 3) uwzględnia wyodrębnienie kwalifikacji w zawodzie zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego;
- 4) jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.

§ 8.

1. Przed dopuszczeniem programu nauczania ogólnego do użytku w danej szkole - w przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie warunki opisane w § 6 - dyrektor szkoły może zasięgnąć opinii:

- 1) nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe i kwalifikacje wymagane do prowadzenia zajęć edukacyjnych, dla których program jest przeznaczony,
- 2) konsultanta lub doradcy metodycznego,
- 3) zespołu nauczycielskiego, zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo – zadaniowego.

§ 9.

1. Przed dopuszczeniem programu nauczania dla zawodu do użytku w danej szkole- w przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie warunki opisane w § 7 - dyrektor szkoły może zasięgnąć opinii:

- 1) zespołu nauczycieli właściwych dla zawodu,
- 2) konsultanta lub doradcy metodycznego,
- 3) specjalistów z zakresu danego zawodu, w szczególności pracodawców, przedstawicieli stowarzyszeń zawodowych i pracowników naukowych.

§ 10.

1. Opinia, o której mowa w § 8 i § 9 , zawiera w szczególności ocenę zgodności programu nauczania ogólnego z podstawą programową kształcenia ogólnego i dostosowania programu do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony, w przypadku programu nauczania w zawodzie ocenę zgodności programu nauczania dla zawodu z podstawą programową kształcenia w zawodach, w zakresie zawodu, w którym kształci szkoła, i dostosowania programu do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony

2. Opinia o programie powinna być wydana w ciągu 14 dni, jednak nie później niż do 31 lipca.

§ 11

1. Program nauczania do użytku wewnętrznego w szkole dopuszcza dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia każdego roku szkolnego. Dopuszczone programy nauczania stanowią *Szkolny zestaw programów nauczania*. **Numeracja programów wynika z rejestru programów w szkole. Dyrektor szkoły ogłasza *Szkolny zestaw programów nauczania* w formie zarządzenia do dnia 1 września danego roku szkolnego.**

2. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości *Szkolny zestaw programów nauczania* poprzez publikację na stronie internetowej szkoły.

3. W kolejnych latach *Szkolny zestaw programów nauczania* jest aktualizowany.

§ 12.

Dopuszczone programy nauczania podlegają ewaluacji po każdym roku pracy. Ewaluacji dokonują autorzy programu lub nauczyciele wykorzystujący go w procesie dydaktycznym. Wnioski przedstawiane są na posiedzeniach zespołów przedmiotowych.

§13.

1. Indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne przeznaczone dla uczniów z orzeczeniem do kształcenia specjalnego oraz pozostałe programy, w tym do realizacji zajęć w ramach innowacji pedagogicznych, kół zainteresowań, przedmiotowych zostają dopuszczone do użytku w szkole na wniosek nauczyciela lub nauczycieli po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 nauczyciel lub nauczyciele składają w formie pisemnej na 7 dni przed dopuszczeniem go do użytku w szkole.

3. Indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne, pozostałe programy w tym do realizacji zajęć w ramach innowacji pedagogicznych, kół zainteresowań, przedmiotowych dopuszczone do użytku w szkole zostają wpisane do *Szkolnego zestawu programów nauczania*.

Załącznik nr 1. Wniosek o dopuszczenie do użytku szkolnego programu nauczania z zakresu kształcenia ogólnego

.....
(miejsowość, data)

.....

imię i nazwisko nauczyciela

.....

nazwa szkoły

Dyrektor

Zespołu Szkół im. prof. Romana Gostkowskiego w Łazach

Działając w oparciu o § 2. ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. 2012 nr 0 poz. 752) proszę o dopuszczenie do użytku szkolnego programu nauczania

przedmiot.....

tytuł

autor

wydawnictwo

obejmującego **IV etap** edukacyjny w latach

Program zawiera wszystkie treści nauczania zawarte w podstawie programowej z dnia 27 sierpnia 2012 roku (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 977) i jest dostosowany do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony.

.....

imię i nazwisko nauczyciela

W załączeniu

1. arkusz oceny programu kształcenia ogólnego wybranego do realizacji

Załącznik nr 1a. Wniosek o dopuszczenie do użytku szkolnego programu nauczania dla zawodu

.....

(miejsowość, data)

.....

imię i nazwisko nauczyciela

.....

nazwa szkoły

Dyrektor

Zespołu Szkół im. prof. Romana Gostkowskiego w Łazach

Działając w oparciu o § 2. ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. 2012 nr 0 poz. 752) proszę o dopuszczenie do użytku szkolnego programu nauczania dla zawodu:

.....
.....

tytuł
.....

autor
.....

wydawnictwo
.....

obejmującego **IV etap** edukacyjny w
latach

Program nauczania dla zawodu stanowi zbiór celów kształcenia i treści nauczania ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach, określonej w rozporządzeniu MEN z dnia 7 lutego 2012r w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach, w formie efektów kształcenia właściwych dla zawodu i jest dostosowany do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony.

.....
imię i nazwisko nauczyciela

W załączeniu

1. arkusz oceny programu kształcenia dla zawodu

Załącznik nr 2. Arkusz oceny programu kształcenia ogólnego

ARKUSZ OCENY PROGRAMU WYBRANEGO DO REALIZACJI

IMIĘ I NAZWISKO NAUCZYCIELA

NAUCZANY PRZEDMIOT

NAZWA PROGRAMU

AUTOR

LICZBA GODZIN DANEGO PRZEDMIOTU W CYKLU KSZTAŁCENIA

Lp.	Lista kontrolna (wg rozporządzenia z dnia 21 czerwca 2012 roku)	TAK	NIE
1.	Czy program zawiera szczegółowe cele kształcenia?		
2.	Czy program zawiera szczegółowe cele wychowania?		
3.	Czy program zawiera treści zgodne z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego?		
4.	Czy program zawiera sposoby osiągnięcia celów kształcenia i wychowania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy?		
5.	Czy program zawiera sposoby osiągnięcia celów kształcenia i wychowania w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków, w jakich program będzie realizowany?		
6.	Czy program zawiera opis założonych osiągnięć ucznia, a w przypadku programu nauczania ogólnego uwzględniającego dotychczasową podstawę programową kształcenia ogólnego – opis założonych osiągnięć ucznia z uwzględnieniem standardów wymagań?		
7.	Czy program zawiera propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć ucznia?		
8.	Czy program jest poprawny pod względem merytorycznym?		
9.	Czy program jest poprawny pod względem dydaktycznym?		
10.	Czy baza dydaktyczna szkoły umożliwia realizację programu?		
11.	Czy program uwzględnia zadania z programu wychowawczego szkoły?		
12.	Czy program uwzględnia zadania z programu profilaktycznego szkoły?		
13.	Czy program jest opracowany na optymalną liczbę godzin realizacji?		

14. Inne uwagi o programie:

PODPIS NAUCZYCIELA

Załącznik nr 2a. Arkusz oceny programu kształcenia dla zawodu

ARKUSZ OCENY PROGRAMU DLA ZAWODU

IMIĘ I NAZWISKO NAUCZYCIELA/I

NAZWA PROGRAMU

AUTOR/AUTORZY PROGRAMU

DYSPOZYCJE DO ANALIZY PROGRAMU	Spełnienie wymagań rozporządzenia	TAK	NIE
Ocena zgodności programu dla zawodu z zapisami rozporządzenia w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników z dnia 21 czerwca 2012 r			
Czy program stanowi zbiór celów kształcenia i treści nauczania ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach w formie efektów kształcenia właściwych dla zawodu?, w szczególności:	§ 5. 1.ppkt,1		
a) efektów kształcenia wspólnych dla wszystkich zawodów,	§ 5. 1.ppkt,1		
b) efektów kształcenia wspólnych dla zawodu w ramach obszaru kształcenia stanowiących podbudowę do kształcenia w tym zawodzie;	§ 5. 1.ppkt,1		
c) efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w tym zawodzie	§ 5. 1.ppkt,1		
Czy program zawiera programy nauczania poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego ustalonych przez dyrektora szkoły w szkolnym planie nauczania: przedmiotów/ modułów/ innych układów treści (niepotrzebne skreślić) ?, w szczególności:	§ 5. 1.ppkt,2		
a) uszczegółowione efekty kształcenia, które powinny	§ 5.		

być osiągnięte przez ucznia w procesie kształcenia oraz propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania tych osiągnięć.	1.ppkt,2		
b) opis sposobu osiągnięcia uszczegółowionych efektów kształcenia z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów,	§ 5. 1.ppkt,2		
c) opis warunków w jakich program będzie realizowany, z uwzględnieniem warunków realizacji kształcenia w zawodzie ustalonych w podstawie programowej kształcenia dla tego zawodu.	§ 5. 1.ppkt,2		
Czy program uwzględnia wyodrębnienie kwalifikacji w zawodzie zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego?	§ 5. 1.ppkt,3		
Czy program jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym? Uwaga: wymaganie jest spełnione przy uzyskaniu z oceny merytorycznej i metodycznej programu max liczbę punktów.	§ 5. 1.ppkt,4		
Ocena merytoryczna programu dla zawodu:	Uzyskana liczba punktów oceny	Skala kryterium 0 lub 1	
Zgodność dobranych treści nauczania z efektami kształcenia wymaganymi w tym zawodzie			
Zgodność treści z aktualną myślą technologiczną, trendami i przepisami w tym zawodzie			
Zgodność proponowanych ćwiczeń z praktyką gospodarczą w tym zawodzie			
Czy w programie uwzględniono korelację kształcenia zawodowego z kształceniem ogólnym?			

Ocena metodyczna programu dla zawodu:	Uzyskana liczba punktów oceny	Skala kryterium 0 lub 1
Czy struktura programu jest zgodna z metodyką pisania programu modułowego/przedmiotowego (niepotrzebne skreślić)		
Czy dokonano trafnego podziału na moduły i jednostki/przedmioty? (niepotrzebne skreślić)		
Czy opracowano wykaz modułów i jednostek lub przedmiotów (Niepotrzebne skreślić)		
Czy w podanych propozycjach metod, form, środków dydaktycznych oraz oceny zastosowano poprawnie rozwiązania dydaktyki nauczania zawodowego?		
Czy w programie poprawnie wskazano warunki i zalecenia metodyczne dotyczące realizacji programu?		
Inne uwagi o programie:		

PODPIS NAUCZYCIELA

Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 06.10.2014r. procedury zostały zatwierdzone.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej:

mgr Marzena Orzoł
